


ПРИНЯТ

Родительским комитетом
МБОУ «СОШ № 7
им. Героя Советского Союза
В.Х. Хазиева ЗМР РТ»

Председатель  М.Н. Матвеева
(протокол № 2 от «30» декабря 2020 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 7 им. Героя
Советского Союза В.Х. Хазиева ЗМР РТ»



Л.А. Душенина

Введено в действие приказом
№ 524 от «30» декабря 2020 г.

**Положением о Совете по питанию
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 7
имени Героя Советского Союза В.Х. Хазиева
Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан».**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке организации питания обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии

– Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

– СП 2.4.3648–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28.

– Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32 .

– Уставом МБОУ «СОШ № 7 им. Героя Советского Союза В.Х. Хазиева ЗМР РТ» (далее - Учреждение)

1.2. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией питания обучающихся Учреждения, а так же в целях обеспечения качества питания как основы охраны здоровья школьников.

1.3. Положение о совете по питанию принимается Родительским комитетом и утверждается приказом директора Учреждения.

1.4. Положение о совете по питанию вступает в силу после его утверждения.

2. Структура Совета по питанию.

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа работников Учреждения, медицинского работника, заведующего столовой и представителя общественности (член родительского комитета).

2.2. Общее количество членов Совета по питанию не менее 3-х человек.

2.3. Председателем Совета по питанию является директор Учреждения.

2.4. Состав совета по питанию утверждается приказом директора ежегодно на учебный год.

2.5. В Учреждении приказом директора на учебный год назначается ответственный по организации питания.

3. Задачи Совета по питанию.

3.1. Координирует деятельность Учреждения и столовой по вопросам питания.

3.2. Осуществляет проверку питания детей в соответствии с нормами СанПиН.

3.5. Осуществляет проведение пропаганды здорового питания среди учащихся.

3.6. Контролирует организацию работы по питанию учащихся в Учреждении: соблюдение графика питания; соответствие дневного меню цикличному меню; визуальный осмотр обеденного зала, его санитарно-гигиеническое состояние б. визуального наблюдения за разнообразием буфетной продукции; сервировка стола; внешний вид и оформление блюд; гигиена приёма пищи; состояние материально-технической базы пищеблока; состоянии посуды для пищи; санитарно-эпидемиологический режим пищеблока; организацию питания детей, детей из семей, имеющих в своем составе 4 и более детей, учащихся, посещающих группу продлённого дня, сервировку стола; работу буфета; контроль за наличием контрольной порции; ведение документации по организации питания учащихся в Учреждении; дежурство учащихся, учителей, членов администрации.

3.7. Проводит проверки документооборота по питанию, осуществляемого ответственным за организацию питания.

3.8. Разрабатывает и интегрирует передовой опыт, инновационные формы организации питания детей Учреждения.

3.9. Готовит предложения по улучшению качества предоставления услуги горячего питания.

3.10. Рекомендации комиссии являются основой для принятия решения, исправления недостатков, их выполнение может быть проконтролировано при повторной проверке.

4. Права и обязанности членов Совета по питанию

4.1. Члены Совета по питанию обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию, собираются по необходимости.

4.2. Члены Совета по питанию имеют право: выносить на обсуждение Совета по питанию предложения по вопросам питания; давать рекомендации, направленные на улучшение питания в Учреждении; ходатайствовать о поощрении и (или) наказании работников, связанных с организацией питания в Учреждении.

4.3. Члены Совета по питанию обязаны ставить в известность администрацию о любых нарушениях в питании учеников и педагогических работников.

4.4. Совет по питанию работает по плану.

4.5. Члены Совета по питанию вправе участвовать в заседаниях педагогического совета с правом совещательного голоса при обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции совета.

4.6. Члены Совета вправе инициировать любые формы контроля по предоставлению услуги общественного питания в целях её оптимизации.

4.7. Члены Совета несут ответственность за соблюдение норм действующего законодательства при выполнении любых действий, связанных с компетенцией Совета.

5. Документация Совета по питанию по контролю за организацией питания.

5.1. Совет по питанию ведет журнал контроля, в котором указывается дата контроля, проведенные мероприятия, результаты контроля и выводы (рекомендации).